

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้า อ.พญาเม็งราย จ.เชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1.การสร้างความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้ทราบถึงแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และนำเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้รับทราบและถือปฏิบัติ	สำนักปลัด	ม.ค. 65 - มี.ค. 65	งานนิติการฯ สำนักปลัดจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ สำหรับหน่วยงาน แจกเวียนให้ส่วนราชการภายใน และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและบุคคลภายนอกทราบ	ควรมีการกำกับติดตามการปฏิบัติตามคู่มือแนวทางปฏิบัติที่ได้จัดทำขึ้น ให้มีผลเป็นรูปธรรม
2. การประชาสัมพันธ์และสร้างความรับรู้ กระบวนการทำงานของส่วนงานภายในให้ผู้รับบริการได้รับทราบ เกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงานในภาพรวม	แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาปรับปรุงคุณภาพและวิธีการทำงาน/การให้บริการระดับหน่วยงาน เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน และเผยแพร่สร้างความรับรู้ถึงผลการปรับปรุงตามแนวทางที่กำหนด	สำนักปลัด	ม.ค. 65 - มี.ค. 65	งานบริหารงานบุคคล มีการแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และมีการประชุมกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการ และรายงานผลการดำเนินการในที่ประชุมข้าราชการ-	ควรมีการกำกับติดตามการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดขึ้น ให้มีผลเป็นรูปธรรม

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				ถูกจ้าง ประจำเดือน เมษายน 2565	
3. ปรับปรุงการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะบน เว็บไซต์ของ หน่วยงาน	1.แต่งตั้ง/มอบหมาย เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการ นำข้อมูลลงเว็บไซต์ เป็นผู้รวบรวมข้อมูล สาธารณะและนำลง เผยแพร่ทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน 2. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับข้อมูล สาธารณะเรื่องใด เป็นผู้รับผิดชอบใน การจัดทำข้อมูลเพื่อ เผยแพร่ทางเว็บไซต์	สำนักปลัดฯ	ม.ค. 65 - มี.ค. 65	มอบหมายให้ ผู้ช่วยนักพัฒนา ชุมชน ดูแล และ ติดตาม เกี่ยวกับการนำข้อมูล สาธารณะตาม หัวข้อการ ประเมิน OIT ลง บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	ควรมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการลง ข้อมูล โดย หัวหน้างานอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อ ความถูกต้อง สมบูรณ์ของ ข้อมูล